

Curso híbrido: Auditoria em Licitações Públicas - Lei nº 14.133/21

Módulo 1 – Visão Geral

Objetivo: Capacitar servidores municipais para realizar auditoria e verificação de conformidade na fase preparatória, na licitação, nas contratações diretas e na execução contratual, com base na Lei nº 14.133/21, em boas práticas de governança, e em parâmetros de órgãos de controle

Público alvo: Gestores públicos municipais, servidores das secretarias de fazenda e administração, procuradores e assessores jurídicos, Prefeitos(as), Vereadores(as), contadores e auditores do setor público fiscal, e demais profissionais envolvidos na gestão de tributos.

Metodologia: Controle interno, assessorias jurídicas, comissões/agentes de contratação, pregoeiros, gestores e fiscais de contrato, contabilidade/orçamento, ouvidoria/corregedoria e autoridades competentes.

Cargahorária: 16 horas

Currículo Professora: Patrícia Aparecida Moreira de Almeida. Advogada pela OAB/MG. Professora. Palestrante, Especialista em Gestão Pública pelo Tribunal de Contas de Minas Gerais, Especialista na Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/21. Pós Graduada em Licitações e Contratos Administrativos pela Lei nº 14.133/2021. Pós Graduada em Governança Pública. Servidora Pública. Responsável pela implementação da Lei nº 14.133/21 em vários órgãos públicos. Atuante na Administração Pública desde o ano de 2001

Investimento: municípios afiliados com o fator de FPM 0.6: R\$ 300,00 - Demais municípios afiliados: R\$ 600,00 / Público em geral: R\$ 1.200,00

Informações: Edir (31)2125-2411 – edir@amm-mg.org.br – Rayane (31)2125-2442 - rayane.santos@amm-mg.org.br

Inscrições: https://central.amm-mg.org.br/cent_seg_Login/

Programação

Primeiro dia: 25/05/2026

08:00 – Conteúdo parte da manhã

Fundamentos de auditoria aplicada às contratações públicas.

Auditoria de conformidade, auditoria operacional/desempenho e auditoria de integridade. Criticidade e matriz de riscos: onde os municípios mais sofrem apontamentos.

Papéis e responsabilidades: autoridade competente, agente de contratação, equipe de apoio, jurídico, controle interno, gestor e fiscal.

Segregação de funções e controles compensatórios em estruturas com limitação de pessoal.

Defensabilidade: motivação, rastreabilidade, registros e composição do dossiê.

12:00 – Intervalo Para almoço

13:00 – Conteúdo parte da tarde

Auditoria da fase preparatória (pontos de controle e evidências mínimas).

DFD e PCA: aderência ao planejamento, justificativa da necessidade e priorização.

ETP: coerência da solução, alternativas, premissas, estimativas e justificativas.

TR/Projeto Básico: especificações, quantitativos, critérios de medição/aceite, prazos, garantias e responsabilidades.

Pesquisa de preços/estimativa do valor: metodologia, fontes, tratamento de dados e memória de cálculo; riscos de sobrepreço e inexecuibilidade.

Mapa/Matriz de riscos: identificação, alocação, medidas

mitigadoras e integração com TR/contrato.

Edital e anexos: consistência interna, critérios de julgamento, habilitação, minuta contratual, sanções, garantias.

17:00 – Encerramento do curso

Segundo Dia: 26/05/2026

08:00 - Conteúdo parte da manhã

Auditoria da licitação - Fase da Seleção das Propostas - (visão transversal)

Publicidade e prazos; julgamento; habilitação; diligências e saneamento: limites e cautelas.

Registro e evidências: atas, relatórios, decisões motivadas, trilha do procedimento.

12:00 – Intervalo Para almoço

13:00 – Conteúdo parte da tarde

Auditoria de contratos (visão geral do “contrato em produção”) Cláusulas essenciais, formalização, publicação e eficácia.

Documentos substitutivos ao instrumento contratual.

Execução: designação de gestor/fiscal, evidências, relatórios, medições, atesto e glosas.

Alterações: aditivos, apostilamento, acréscimos/supressões; reajuste/repactuação/reequilíbrio.

17:00 – Encerramento do curso.